



Dossiernummer FTI/86748.01

**STATUTENWIJZIGING STICHTING**

Vandaag, negentien februari tweeduizend éénentwintig, is bij mij, mr. Froukje Elsje — Anna Tinselboer-Daamen, notaris te Hardenberg, hierna te noemen: notaris, op — kantoor aanwezig voor de ondertekening van deze akte: — de heer Niels Wellen, geboren te Emmen op twintig november negentienhonderd — negenentachtig, werkzaam op mijn kantoor aan de Scholtensdijk 20 te 7771 CV — Hardenberg. —

De verschenen persoon verklaart dat: —

- het bestuur van de stichting **Stichting Regionaal Samenwerkingsverband Noord Oost Overijssel (VO2307)**, statutair gevestigd in de gemeente — Hardenberg, met adres 7773 ND Hardenberg, Stelling 8-a, ingeschreven in het — handelsregister onder nummer 05072364, hierna te noemen: **de stichting**, op — zestien februari tweeduizend éénentwintig heeft besloten de statuten van de — stichting in haar geheel te wijzigen en de verschenen persoon te machtigen deze — akte te tekenen. Van deze besluiten blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de — vergadering, welke aan deze akte zal worden gehecht. —
- de voor de statutenwijziging op grond van artikel 17 lid 1 van de statuten van de — stichting vereiste goedkeuring van de leden van het algemeen bestuur is verleend. — Van deze goedkeuring blijkt uit de notulen van de op vijftien december — tweeduizend twintig gehouden vergadering van het algemeen bestuur, welke — notulen in kopie van aan deze akte zijn gehecht. —
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van — statutenwijziging op zeventien oktober tweeduizend dertien verleden voor mr. — F.E.A. Tinselboer-Daamen, notaris te Hardenberg. —

Ter uitvoering van genoemd besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen — persoon, handelende als gemeld, de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat — deze komen te luiden als volgt: —

**STATUTEN****Artikel 1****Begripsbepalingen**

- **Aangeslotene:** het bevoegd gezag dat bij de stichting is aangesloten op basis van — de aansluitingsovereenkomst. —
- **Deelnemer:** het bevoegd gezag van een school voor voortgezet speciaal onderwijs — of een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster — 3 en 4, bedoeld in de Wet op de expertisecentra, waarvan de vestiging of — vestigingen zijn gelegen buiten het gebied van het samenwerkingsverband en dat — op basis van de wens om in het samenwerkingsverband VO2307 deel te nemen — tot dit samenwerkingsverband is toegelaten. —
- **Afgevaardigde:** een natuurlijk persoon die – al dan niet krachtens substitutie - het — bevoegd gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig vertegenwoordigt. —
- **Bevoegd gezag:** de rechtspersoon die een of meer (vestigingen) van scholen in — stand houdt binnen de regio VO2307 alsmede de rechtspersoon die een of meer — scholen voor voortgezet speciaal onderwijs of een school voor speciaal en — voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op — de expertisecentra, in stand houdt waarvan de vestiging(en) is (zijn) gelegen — buiten het gebied van het samenwerkingsverband VO2307 en die deel neemt aan — het onderhavige samenwerkingsverband. —

- Medezeggenschapsraad: de raad als bedoeld in artikel 3 van de Wet \_\_\_\_\_ Medezeggenschap op Scholen. \_\_\_\_\_
- Ondersteuningsplan: het plan als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs. \_\_\_\_\_
- Ondersteuningsplanraad: de raad als bedoeld in artikel 4a van de Wet \_\_\_\_\_ Medezeggenschap op Scholen. \_\_\_\_\_
- Ouders: de ouders, voogden en verzorgers van leerlingen. \_\_\_\_\_
- Regio: het bij Regeling van de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van vijf en twintig november tweeduizend twaalf, Staatscourant 4 \_\_\_\_\_ december 2012, nr. 24914 aan het samenwerkingsverband aangewezen \_\_\_\_\_ aaneengesloten gebied waarbinnen het samenwerkingsverband haar doel \_\_\_\_\_ verwezenlijkt. \_\_\_\_\_
- Samenwerkingsverband: de onderhavige rechtspersoon als bedoeld in artikel 17a \_\_\_\_\_ van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 28a van de Wet op de \_\_\_\_\_ expertisecentra. \_\_\_\_\_
- Scholen(school): alle vestigingen van scholen voor voortgezet onderwijs, van \_\_\_\_\_ scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en van scholen voor speciaal en \_\_\_\_\_ voortgezet speciaal onderwijs, voor zover daaraan voortgezet speciaal onderwijs \_\_\_\_\_ wordt verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de \_\_\_\_\_ expertisecentra en gevestigd in de regio VO2307. \_\_\_\_\_
- Schooljaar: het tijdvak van één augustus tot en met éénendertig juli \_\_\_\_\_ daaraanvolgend. \_\_\_\_\_
- Schoolondersteuningsprofiel(en): een (de) door het bevoegd gezag vast te stellen \_\_\_\_\_ beschrijving(en) van de voorzieningen die op de onder haar bevoegd gezag \_\_\_\_\_ ressorterende scho(o)l(en) zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning \_\_\_\_\_ behoeven. \_\_\_\_\_

## **Artikel 2**

### **Naam**

De stichting draagt de naam: **Stichting Regionaal Samenwerkingsverband Noord – Oost Overijssel (VO2307)**. \_\_\_\_\_

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Hardenberg. \_\_\_\_\_

## **Artikel 3**

### **Doelstelling**

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in \_\_\_\_\_ de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel \_\_\_\_\_ 28a van de Wet op de expertisecentra; \_\_\_\_\_
  - b. het realiseren van een samenhangend geheel van \_\_\_\_\_ ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen; \_\_\_\_\_
  - c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio woonachtige \_\_\_\_\_ leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken; \_\_\_\_\_
  - d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te bieden voor in voormelde \_\_\_\_\_ regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven. \_\_\_\_\_
2. De stichting poogt het doel te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. gezamenlijke besluitvorming over de wijze van verdelen en toewijzen van de \_\_\_\_\_ ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen; \_\_\_\_\_
  - b. het zorgdragen voor een ondersteuningsplan en (financieel) jaarverslag; \_\_\_\_\_
  - c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het voortgezet speciaal \_\_\_\_\_ onderwijs en andere door de wetgever aan te wijzen onderwijssoorten op \_\_\_\_\_ verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld \_\_\_\_\_ of ingeschreven; \_\_\_\_\_

- d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek \_\_\_\_\_ van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of \_\_\_\_\_ ingeschreven; \_\_\_\_\_
  - e. het in standhouden van een permanente commissie leerlingenzorg; \_\_\_\_\_
  - f. andere middelen die aan het doel van de stichting dienstbaar kunnen zijn. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

**Artikel 4** \_\_\_\_\_**Aangeslotenen** \_\_\_\_\_

1. Aangesloten kunnen slechts zijn het bevoegd gezag van de (vestigingen van) \_\_\_\_\_ scholen die in de regio gevestigd zijn. \_\_\_\_\_
2. Rechten en plichten van de aangeslotenen ten aanzien van de stichting op basis \_\_\_\_\_ van het gestelde in deze statuten worden nader geregeld in de \_\_\_\_\_ aansluitingsovereenkomst. \_\_\_\_\_
3. De aangeslotenen eerbiedigen elkanders identiteit en de stichting houdt daar bij \_\_\_\_\_ de uitvoering van de taken rekening mee. \_\_\_\_\_
4. De aansluiting van een bevoegd gezag eindigt indien: \_\_\_\_\_
  - a. de aangeslotene ophoudt te bestaan en/of niet langer bevoegd gezag is als \_\_\_\_\_ bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs; \_\_\_\_\_
  - b. onder het aangesloten bevoegd gezag geen school meer in de regio \_\_\_\_\_ ressorteert; \_\_\_\_\_
  - c. de aansluitingsovereenkomst wordt ontbonden. \_\_\_\_\_
5. De aansluiting bij het samenwerkingsverband op basis van een van de gronden \_\_\_\_\_ genoemd in het voorgaande lid eindigt van rechtswege op het moment dat de \_\_\_\_\_ aangeslotene niet meer aan de wettelijke voorwaarden, tevens verplichtingen tot \_\_\_\_\_ aansluiting voldoet, dan wel op het moment dat de aansluitingsovereenkomst is \_\_\_\_\_ ontbonden. Ingeval de vorige volzin van toepassing is voert het dagelijks bestuur \_\_\_\_\_ van het samenwerkingsverband overleg met de instelling waarvan de aansluiting \_\_\_\_\_ eindigt, over de financiële afwikkeling van deze beëindiging. Indien geen \_\_\_\_\_ overeenstemming wordt bereikt is artikel 14 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
6. Het algemeen bestuur kan een aangeslotene die handelt in strijd met de statuten, \_\_\_\_\_ reglementen of besluiten van het samenwerkingsverband of het \_\_\_\_\_ samenwerkingsverband op een onredelijke wijze benadeelt, of zijn verplichtingen \_\_\_\_\_ niet nakomt schorsen, indien minimaal drie/vierde deel van de algemeen \_\_\_\_\_ bestuursleden zich hiertoe uitspreekt. Alvorens het algemeen bestuur tot \_\_\_\_\_ schorsing overgaat krijgt de aangeslotene de gelegenheid om zich in een speciaal \_\_\_\_\_ daartoe belegde algemene bestuursvergadering te verantwoorden. De schorsing is \_\_\_\_\_ voor bepaalde of onbepaalde tijd en wordt opgeheven nadat de termijn van \_\_\_\_\_ schorsing is verstreken dan wel nadat de geschorste aangeslotene heeft voldaan \_\_\_\_\_ aan door het algemeen bestuur te stellen voorwaarden. Gedurende de periode van \_\_\_\_\_ schorsing kan de geschorste aangeslotene geen gebruik maken van de rechten \_\_\_\_\_ van een aangeslotene op grond van deze statuten en heeft evenmin aanspraak op \_\_\_\_\_ de toekenning van middelen of voorzieningen door het samenwerkingsverband, \_\_\_\_\_ tenzij het algemeen bestuur in het schorsingsbesluit anders heeft besloten. \_\_\_\_\_

**Artikel 5** \_\_\_\_\_**Deelnemers** \_\_\_\_\_

1. Het bevoegd gezag van een school voor voortgezet speciaal onderwijs of een \_\_\_\_\_ school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4, \_\_\_\_\_ bedoeld in de Wet op de expertisecentra, waarvan de vestiging of vestigingen zijn \_\_\_\_\_ gelegen buiten het gebied van de regio van het samenwerkingsverband VO2307 \_\_\_\_\_ kan zich schriftelijk als deelnemer in het samenwerkingsverband bij het dagelijks \_\_\_\_\_ bestuur aanmelden. \_\_\_\_\_

2. Deelnemer is dat bevoegde gezag dat zich schriftelijk als deelnemer bij het \_\_\_\_\_ dagelijks bestuur heeft aangemeld en voldoet aan de in lid 1 van dit artikel \_\_\_\_\_ genoemde voorwaarden, en, nadat het dagelijks bestuur heeft geconstateerd dat \_\_\_\_\_ aan de in het eerste lid genoemde voorwaarden is voldaan, door het dagelijks \_\_\_\_\_ bestuur als deelnemer is toegelaten. \_\_\_\_\_
3. De deelnemer kan schriftelijk de deelname aan het samenwerkingsverband met \_\_\_\_\_ onmiddellijke ingang beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Het algemeen bestuur kan een deelnemer schorsen die handelt in strijd met de \_\_\_\_\_ statuten, reglementen of besluiten van het samenwerkingsverband of het \_\_\_\_\_ samenwerkingsverband op een onredelijke wijze benadeelt, of zijn verplichtingen \_\_\_\_\_ niet nakomt. Lid 7 van artikel 4 is in dat geval van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
5. Deelnemers hebben het recht om geïnformeerd te worden over de beleidsvorming \_\_\_\_\_ in het samenwerkingsverband en ontvangen op verzoek de agenda en \_\_\_\_\_ bijbehorende stukken voor de vergaderingen van het algemeen bestuur en \_\_\_\_\_ hebben het recht om aanwezig te zijn tijdens de algemeen bestuursvergadering \_\_\_\_\_ en aan de bespreking in het algemeen bestuur deel te nemen, maar hebben geen \_\_\_\_\_ stemrecht. \_\_\_\_\_

**Artikel 6** \_\_\_\_\_**Geldmiddelen** \_\_\_\_\_

De geldmiddelen welke het samenwerkingsverband ter beschikking staan bestaan uit: \_\_\_\_\_

- a. de bekostiging door het Rijk ten behoeve van de bekostiging van de wettelijke \_\_\_\_\_ taken van het samenwerkingsverband; \_\_\_\_\_
- b. bijdragen van aangeslotenen en van derden; \_\_\_\_\_
- c. stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit; \_\_\_\_\_
- d. subsidies, giften, schenkingen en andere baten; \_\_\_\_\_
- e. erfstellingen en legaten, welke alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving \_\_\_\_\_ mogen worden aanvaard. \_\_\_\_\_

**Artikel 7** \_\_\_\_\_**Stichtingsorganen** \_\_\_\_\_

1. De stichting kent als organen: \_\_\_\_\_
  - a. een algemeen bestuur; \_\_\_\_\_
  - b. een dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
2. Het dagelijks bestuur fungeert als stichtingsbestuur. Het algemeen bestuur \_\_\_\_\_ functioneert als intern toezichthoudend orgaan. \_\_\_\_\_
3. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat het algemeen bestuur tijdig over de \_\_\_\_\_ informatie beschikt die vereist is voor de uitoefening van diens taak. \_\_\_\_\_
4. De stichting kent buiten de in lid 1 genoemde organen, geen andere organen die \_\_\_\_\_ namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) \_\_\_\_\_ bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens natuurlijke personen die daartoe op \_\_\_\_\_ basis van een uitdrukkelijke volmacht door het dagelijks bestuur worden \_\_\_\_\_ aangewezen. \_\_\_\_\_

**Artikel 8** \_\_\_\_\_**Dagelijks bestuur (samenstelling)** \_\_\_\_\_

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit drie personen. \_\_\_\_\_
2. Het algemeen bestuur benoemt telkens voor een periode van drie jaren drie leden \_\_\_\_\_ tot dagelijks bestuur van de stichting. Na afloop van de in het voorgaande zin \_\_\_\_\_ genoemde periode van drie jaren benoemt het algemeen bestuur een nieuw \_\_\_\_\_ dagelijks bestuur waarbij als richtlijn geldt dat vanwege de continuïteit één lid van \_\_\_\_\_ het voorgaande dagelijkse bestuur opnieuw voor een periode van drie jaren wordt \_\_\_\_\_ benoemd en vanwege de spreiding van de bestuurlijke werkzaamheden over de \_\_\_\_\_ aangeslotenen twee nieuwe leden worden benoemd voor drie jaren. Tevens geldt \_\_\_\_\_

- als richtlijn voor de samenstelling van het dagelijks bestuur dat het algemeen \_\_\_\_\_ bestuur streeft naar een goede spreiding qua onderwijssoorten. Een dagelijks \_\_\_\_\_ bestuurslid kan niet vaker dan twee achtereenvolgende keren als dagelijks \_\_\_\_\_ bestuurslid worden benoemd. Het dagelijks bestuur stelt na goedkeuring van het \_\_\_\_\_ algemeen bestuur een rooster van aftreden voor het dagelijks bestuur vast. \_\_\_\_\_ Indien een aangeslotene een lid voor het dagelijks bestuur levert, vaardigt de \_\_\_\_\_ aangeslotene een ander lid naar het algemeen bestuur af, die aldaar het \_\_\_\_\_ stemrecht namens deze aangeslotene uitoefent. \_\_\_\_\_
3. Het algemeen bestuur wijst één van de leden van het dagelijks bestuur als \_\_\_\_\_ voorzitter van het dagelijks bestuur aan, één van de leden van het dagelijks \_\_\_\_\_ bestuur als secretaris en één van de leden van het dagelijks bestuur als \_\_\_\_\_ penningmeester. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van een tussentijdse vacature in het dagelijks bestuur benoemt het \_\_\_\_\_ algemeen bestuur een nieuw lid van het dagelijks bestuur, dat op het rooster van \_\_\_\_\_ aftreden de plaats inneemt van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Bij \_\_\_\_\_ tijdelijke ontstentenis van een lid van het dagelijks bestuur kan het algemeen \_\_\_\_\_ bestuur een waarnemend lid van het dagelijks bestuur benoemen dat voor de \_\_\_\_\_ duur van de waarneming treedt in de rechten van het lid dat deze vervangt. \_\_\_\_\_
5. Het algemeen bestuur kan te allen tijde een lid van het dagelijks bestuur, dan wel \_\_\_\_\_ het gehele dagelijks bestuur, schorsen of ontslaan. \_\_\_\_\_
6. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van één of meer \_\_\_\_\_ vacatures in het dagelijks of algemeen bestuur vormen de overblijvende \_\_\_\_\_ bestuursleden niettemin een wettig dagelijks of algemeen bestuur. Indien het \_\_\_\_\_ voltallige dagelijks bestuur wordt geschorst of defungeert, wordt door of namens \_\_\_\_\_ het algemeen bestuur opgetreden als waarnemer van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
7. Een lid van het dagelijks bestuur is bevoegd te allen tijde zelf zijn ontslag te \_\_\_\_\_ nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste \_\_\_\_\_ twee maanden. \_\_\_\_\_
8. Een lid van het algemeen of dagelijks bestuur defungeert: \_\_\_\_\_
- a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door het verlies over het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn ontslag door het algemeen bestuur, genomen met een meerderheid \_\_\_\_\_ van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen; \_\_\_\_\_
  - e. door het intrekken van zijn afvaardiging door de aangeslotene namens wie hij \_\_\_\_\_ zitting had. \_\_\_\_\_
9. De functie van lid van het dagelijks bestuur is onbezoldigd. \_\_\_\_\_

**Artikel 9****Taken en bevoegdheden dagelijks bestuur**

1. Het dagelijks bestuur is belast met het bestuur van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het dagelijks bestuur, alsmede de voorzitter en secretaris, zijn bevoegd de \_\_\_\_\_ stichting te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
3. Het dagelijks bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen \_\_\_\_\_ anders dan met goedkeuring van het algemeen bestuur. Ontbreken van \_\_\_\_\_ goedkeuring van het algemeen bestuur strekt tot nietigheid van het besluit van \_\_\_\_\_ het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
4. Het dagelijks bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar \_\_\_\_\_ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een \_\_\_\_\_ schuld van een ander verbindt dan met goedkeuring van het algemeen bestuur. \_\_\_\_\_

- Ontbreken van goedkeuring van het algemeen bestuur strekt tot nietigheid van —  
het besluit van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
5. Het dagelijks bestuur benoemt, schorst en ontslaat het personeel van het \_\_\_\_\_  
samenwerkingsverband. De benoeming van een directeur behoeft de goedkeuring —  
van het algemeen bestuur. \_\_\_\_\_
6. De bevoegdheden van de directeur worden door het dagelijks bestuur geregeld en —  
vastgelegd in een managementstatuut. De vaststelling van het \_\_\_\_\_  
managementstatuut behoeft de goedkeuring van het algemeen bestuur. De \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directeur wordt geregistreerd in het \_\_\_\_\_  
Handelsregister van de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_
7. Het dagelijks bestuur kan middels daartoe strekkende schriftelijke volmacht een —  
personeelslid of een derde de bevoegdheid geven om de stichting in een bepaald —  
geval in en buiten rechte te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
8. Het dagelijks bestuur behoeft voorafgaande goedkeuring van het algemeen \_\_\_\_\_  
bestuur voor besluiten strekkende tot: \_\_\_\_\_
- a. vaststelling van de strategische doelstellingen van de stichting (missie en \_\_\_\_\_  
visie); \_\_\_\_\_
- b. vaststelling van het ondersteuningsplan en het (meerjaren)jaarplan van het —  
samenwerkingsverband en elke afwijking van goedgekeurde plannen, voor —  
zover in deze goedgekeurde plannen geen voorziening is getroffen voor het —  
omgaan met afwijkingen; \_\_\_\_\_
- c. vaststelling van de begroting en de meerjarenbegroting van het \_\_\_\_\_  
samenwerkingsverband, alsmede van elke afwijking van de begroting; \_\_\_\_\_
- d. vaststelling van het systeem volgens welke het samenwerkingsverband de \_\_\_\_\_  
middelen voor de ondersteuning toekent aan aangesloten en aan andere —  
instellingen; \_\_\_\_\_
- e. vaststelling van het jaarverslag van de stichting; \_\_\_\_\_
- f. vaststelling van de overlegprocedure met de colleges van burgemeester en —  
wethouders over het ondersteuningsplan; \_\_\_\_\_
- g. vaststelling van het medezeggenschapsstatuut en -reglement voor de \_\_\_\_\_  
medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad; \_\_\_\_\_
- h. vaststelling van de procedures, bevoegdheden en randvoorwaarden van de —  
permanente commissie leerlingenzorg als bedoeld in artikel 17a lid 11 van de —  
Wet op het voortgezet onderwijs; \_\_\_\_\_
- i. vaststelling van de procedures, bevoegdheden en randvoorwaarden van de —  
commissie die adviseert over de toelating van leerlingen tot het voortgezet —  
speciaal onderwijs als bedoeld in artikel 17a lid 12 van de Wet op het —  
voortgezet onderwijs; \_\_\_\_\_
- j. vaststelling van het systeem van toegang tot het voortgezet speciaal —  
onderwijs en eventueel andere door de wetgever aan te wijzen —  
onderwijssoorten en de wijze van afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen —  
tot het voortgezet speciaal onderwijs en eventueel andere door de wetgever —  
aan te wijzen onderwijssoorten door het dagelijks bestuur en de bepaling van —  
de bijbehorende vergoedingsbedragen; \_\_\_\_\_
- k. vaststelling van alle overige reglementen met een algemene strekking die de —  
wet vereist dan wel die het dagelijks bestuur wenselijk acht; \_\_\_\_\_
- l. vaststelling van een voorgenomen besluit van het dagelijks bestuur tot —  
benoeming van een directeur en het regelen van zijn bevoegdheden in een —  
managementstatuut als bedoeld in het zesde en zevende lid; \_\_\_\_\_



- m. het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of \_\_\_\_\_ hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; \_\_\_\_\_
  - n. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen; \_\_\_\_\_
  - o. een aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van \_\_\_\_\_ betaling; \_\_\_\_\_
  - p. voorgenomen besluiten tot wijziging van de statuten, tot fusie of splitsing van de stichting en ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo. \_\_\_\_\_
9. Voorstellen voor besluiten als bedoeld in lid 9 worden door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur voorgelegd voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het beoogde besluit. \_\_\_\_\_
10. De stichting is in zijn hoedanigheid als werkgever aangesloten bij een commissie van beroep en een klachtencommissie. \_\_\_\_\_
11. Het dagelijks bestuur voert ten aanzien van arbeidsvoorwaardelijke aspecten van het personeel Decentraal Georganiseerd Overleg. \_\_\_\_\_
12. Het dagelijks bestuur voert het overleg met de medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_

**Artikel 10****Vergaderingen dagelijks bestuur**

- 1. Het dagelijks bestuur vergadert, volgens een vooraf vastgesteld vergaderschema, ten minste vijf maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of de meerderheid van de dagelijkse bestuursleden dit nodig oordelen. \_\_\_\_\_
- 2. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat twee/derde van het aantal in functie zijnde leden van het dagelijks bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 3. Bestuursleden kunnen zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde medebestuurder laten vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- 4. De oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste vijf dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen, welke ter vergadering in behandeling zullen komen. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten genomen worden, tenzij het voltallige dagelijks bestuur aanwezig is. \_\_\_\_\_
- 5. Het dagelijks bestuur besluit bij consensus. Ontbreekt consensus over een onderwerp dat ter besluitvorming voorligt, dan legt het dagelijks bestuur het onderwerp ter consultatie voor aan het algemeen bestuur. Na de consultatie van het algemeen bestuur neemt het dagelijks bestuur in een vergadering, waarbij het tweede lid niet van toepassing is, een besluit bij meerderheid van stemmen, waarbij een blanco stem wordt geacht niet te zijn uitgebracht en waarbij bij het staken van de stemmen de stem van de voorzitter en bij diens afwezigheid de secretaris de doorslag geeft. Dit dagelijks bestuursbesluit behoeft vervolgens de goedkeuring van het algemeen bestuur. \_\_\_\_\_

**Artikel 11****Algemeen bestuur (samenstelling)**

- 1. Het algemeen bestuur bestaat uit zoveel leden als er aangeslotenen zijn, aangevuld met een onafhankelijk lid. Slechts een afgevaardigde van een aangeslotene kan tot algemeen bestuurslid kan worden benoemd, met uitzondering van het onafhankelijke lid. Onder een onafhankelijk lid wordt verstaan een lid dat niet gelijktijdig bestuurlijke verantwoordelijkheid draagt bij \_\_\_\_\_

- één van de aangesloten respectievelijk niet als werknemer of anderszins een \_\_\_\_\_ gezagsrelatie heeft met één van de aangesloten \_\_\_\_\_.
2. De leden van het algemeen bestuur worden op bindende voordracht van de \_\_\_\_\_ aangesloten benoemd door het algemeen bestuur, met uitzondering van het \_\_\_\_\_ onafhankelijke lid dat op voordracht van de ondersteuningsplanraad wordt \_\_\_\_\_ benoemd. De benoeming en voordracht van het onafhankelijk lid geschiedt aan de \_\_\_\_\_ hand van een door het algemeen bestuur opgemaakte profielschets. De \_\_\_\_\_ profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van het \_\_\_\_\_ algemeen bestuur dient te voldoen. \_\_\_\_\_
  3. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan. \_\_\_\_\_
  4. De leden van het algemeen bestuur worden voor onbepaalde tijd benoemd. \_\_\_\_\_
  5. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van één of meer \_\_\_\_\_ vacatures in het algemeen bestuur vormen de overblijvende leden niettemin een \_\_\_\_\_ wettig algemeen bestuur. \_\_\_\_\_
  6. De leden van het algemeen bestuur zijn te allen tijde bevoegd zelf hun ontslag te \_\_\_\_\_ nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met inachtneming van een \_\_\_\_\_ opzeggingstermijn van ten minste twee maanden. De aangeslotene namens wie \_\_\_\_\_ het lid deel uitmaakte van het algemeen bestuur draagt bij aftreden van een lid \_\_\_\_\_ terstond zorg voor de afvaardiging van een opvolgend lid van het algemeen \_\_\_\_\_ bestuur. \_\_\_\_\_
  7. Een lid van het algemeen bestuur defungeert: \_\_\_\_\_
    - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
    - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
    - c. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
    - d. door het intrekken van zijn afvaardiging door de aangeslotene namens wie hij \_\_\_\_\_ zitting had. \_\_\_\_\_
  8. De functie van lid van het algemeen bestuur is onbezoldigd, met uitzondering van \_\_\_\_\_ het onafhankelijk lid. \_\_\_\_\_

**Artikel 12****Taken en bevoegdheden algemeen bestuur**

1. Het algemeen bestuur houdt toezicht op het beleid van het dagelijks bestuur en \_\_\_\_\_ op de algemene gang van zaken binnen de stichting alsmede het uitoefenen van \_\_\_\_\_ die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan het algemeen bestuur zijn \_\_\_\_\_ opgedragen of toegekend. Hij adviseert naar eigen inzicht het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_ Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het algemeen bestuur zich \_\_\_\_\_ naar het belang van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het algemeen bestuur ziet toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen, de \_\_\_\_\_ door de stichting aanvaarde code goed bestuur en de afwijkingen van die code, \_\_\_\_\_ maar ook op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige \_\_\_\_\_ bestemming en aanwending van de middelen van het samenwerkingsverband \_\_\_\_\_ verkregen op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs. \_\_\_\_\_
3. Het algemeen bestuur is belast met het aanwijzen van de registeraccountant als \_\_\_\_\_ bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

**Artikel 13****Vergaderingen algemeen bestuur**

1. Het algemeen bestuur vergadert, volgens een vooraf vastgesteld vergaderschema, \_\_\_\_\_ ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of twee van de \_\_\_\_\_ overige bestuursleden dit nodig oordelen. De leden van het dagelijks bestuur zijn \_\_\_\_\_ bij de algemeen bestuursvergaderingen aanwezig en hebben hierin spreekrecht, \_\_\_\_\_ doch geen stemrecht. \_\_\_\_\_
2. In de vergaderingen van het algemeen bestuur: \_\_\_\_\_



- a. informeert en consulteert het dagelijks bestuur het algemeen bestuur over ——— relevante beleidsontwikkelingen met betrekking tot het ——— samenwerkingsverband; ———
  - b. consulteert het dagelijks bestuur het algemeen bestuur over ——— aangelegenheden waarover het dagelijks bestuur niet in consensus tot ——— besluitvorming kan komen; ———
  - c. vraagt het dagelijks bestuur goedkeuring over de aangelegenheden genoemd ——— in artikel 8 lid 9; ———
  - d. legt het dagelijks bestuur verantwoording af over (de uitvoering van) het ——— beleid. ———
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering ——— van het algemeen bestuur gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de ——— goedkeuring en vaststelling van: ———
    - a. het jaarverslag over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde ——— beleid, alsmede de balans en de staat van baten en lasten; ———
    - b. de meerjarenbegroting. Tevens presenteert het dagelijks bestuur daarbij zijn ——— (beleids)plannen voor het komende jaar. ———
  4. Het dagelijks bestuur geeft in het jaarverslag aan in welke mate de voor dat jaar ——— gestelde doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid en ——— welke maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en doelstellingen te ——— bereiken. Daarbij geeft het dagelijks bestuur aan of voldaan is aan de uitspraken ——— zoals vermeld in het toezichtkader en legt het algemeen bestuur verantwoording ——— af over de uitvoering van zijn toezichthoudende taken en de uitoefening van zijn ——— toezichthoudende bevoegdheden. ———
  5. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat minimaal twee/derde ——— van het aantal leden van het algemeen bestuur is vertegenwoordigd. ———
  6. Algemeen bestuursleden kunnen zich ter vergadering door een schriftelijk ——— gevolmachtigde medebestuurder laten vertegenwoordigen. ———
  7. De oproep tot de algemeen bestuursvergadering geschiedt schriftelijk door of ——— namens de voorzitter, ten minste zeven dagen vóór de vergadering zal worden ——— gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen, welke ter vergadering in ——— behandeling zullen komen. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen ——— geen besluiten genomen worden, tenzij het voltallige algemeen bestuur aanwezig ——— is en het besluit met algemene stemmen wordt genomen. Bestuursleden hebben ——— het recht om via de voorzitter onderwerpen op de bestuursagenda te laten ——— agenderen. ———
  8. Uitgangspunt is dat de besluitvorming in het algemeen bestuur plaats vindt bij ——— consensus. Constateert de voorzitter dat consensus onbereikbaar is, dan wordt er ——— gestemd, waarbij het Vechtdal College drie (3) stemmen heeft, het Greijddanus ——— twee (2) stemmen en de andere aangeslotenen elk één stem. Het onafhankelijk ——— lid van het algemeen bestuur heeft geen stem. Stemming geschiedt mondeling, ——— tenzij een of meer leden een schriftelijke stemming wensen. ———
  9. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met ——— meerderheid van stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn ——— uitgebracht. ———
  10. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag ——— der stemming is beslissend. ———
  11. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de ——— juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid ——— van de vergadering dit verlangt. ———

12. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke \_\_\_\_\_ stemming. \_\_\_\_\_
13. Over personen wordt op verzoek van één of meer leden schriftelijk gestemd. \_\_\_\_\_ Indien bij stemming over personen de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, \_\_\_\_\_ wordt opnieuw gestemd tussen de personen met het hoogste aantal stemmen. \_\_\_\_\_ Verkozen is de persoon met het hoogste aantal stemmen. Indien dan ook de \_\_\_\_\_ stemmen staken, beslist terstond het lot. \_\_\_\_\_
14. Van de algemeen bestuursvergaderingen worden notulen gehouden, die in de \_\_\_\_\_ eerstvolgende algemene bestuursvergadering worden vastgesteld. \_\_\_\_\_

**Artikel 14** \_\_\_\_\_**Mediation en arbitrage** \_\_\_\_\_

1. In geval van geschillen over de toepassing van de samenwerking zullen de \_\_\_\_\_ partijen die het geschil betreft trachten het geschil in eerste instantie op te lossen \_\_\_\_\_ met behulp van mediation. Eerst indien het onmogelijk gebleken is een geschil als \_\_\_\_\_ hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van mediation, heeft elke partij het \_\_\_\_\_ recht om het geschil voor te leggen aan de landelijke arbitragevoorziening. \_\_\_\_\_
2. Een aangeslotene van de stichting kan zich binnen zes weken na een door het \_\_\_\_\_ dagelijks of algemeen bestuur genomen besluit en/of andere handeling in het \_\_\_\_\_ kader van het samenwerkingsverband wenden tot de landelijke \_\_\_\_\_ arbitragevoorziening als bedoeld in het eerste lid indien hij van oordeel is dat hij \_\_\_\_\_ door het besluit en/of die handeling ernstig in zijn belangen wordt aangetast. De \_\_\_\_\_ arbitragecommissie hoort partijen, toetst of het besluit en/of de handeling in \_\_\_\_\_ redelijkheid en na afweging van de betrokken belangen genomen en/of uitgevoerd \_\_\_\_\_ kon worden en doet een voor alle partijen bindende arbitrale uitspraak. \_\_\_\_\_

**Artikel 15** \_\_\_\_\_**Informatieplicht** \_\_\_\_\_

1. Elke aangeslotene en elke deelnemer voorziet het dagelijks bestuur van alle \_\_\_\_\_ informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van de \_\_\_\_\_ stichting. \_\_\_\_\_
2. De aangeslotenen en deelnemers sturen vóór vijftien oktober van elk jaar hun \_\_\_\_\_ telgegevens van één oktober naar het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

**Artikel 16** \_\_\_\_\_**Adviescommissie toelaatbaarheid** \_\_\_\_\_

1. Het samenwerkingsverband stelt een commissie in waarin deskundigen plaats \_\_\_\_\_ nemen die het samenwerkingsverband adviseren over de toelaatbaarheid van \_\_\_\_\_ leerlingen tot het voortgezet speciaal onderwijs en eventueel andere door de \_\_\_\_\_ wetgever aangewezen schoolsoorten. \_\_\_\_\_
2. De adviescommissie bestaat uit minimaal drie leden. \_\_\_\_\_
3. De samenstelling, werkwijze, randvoorwaardelijke kaders en financiering van de \_\_\_\_\_ commissie is geregeld in het ondersteuningsplan. \_\_\_\_\_
4. Het samenwerkingsverband neemt, het advies van de commissie in overweging \_\_\_\_\_ nemend, een beslissing over de toelaatbaarheid van de leerling en geeft \_\_\_\_\_ vervolgens al dan niet een toelaatbaarheidsverklaring af aan het bevoegd gezag \_\_\_\_\_ van de school van de betreffende leerling en verstrekt de ouders van de leerling \_\_\_\_\_ een afschrift van de beslissing. \_\_\_\_\_

**Artikel 17** \_\_\_\_\_**Permanente commissie leerlingenzorg** \_\_\_\_\_

1. Het samenwerkingsverband stelt een permanente commissie leerlingenzorg in dat \_\_\_\_\_ de taken vervult zoals in artikel 17a lid 11 van de Wet op het voortgezet onderwijs \_\_\_\_\_ vermeld. In het ondersteuningsplan worden eventuele aanvullende taken aan de \_\_\_\_\_ permanente commissie leerlingenzorg opgedragen. \_\_\_\_\_

2. De samenstelling, werkwijze, randvoorwaardelijke kaders en financiering van de commissie is geregeld in een reglement. \_\_\_\_\_
3. Het algemeen bestuur kan besluiten om de taken van de Permanente commissie leerlingenzorg op te dragen aan de Adviescommissie toelaatbaarheid. \_\_\_\_\_

**Artikel 18** \_\_\_\_\_**Bezwaaradviescommissie** \_\_\_\_\_

1. Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke bezwaaradviescommissie die adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het voortgezet speciaal onderwijs en eventueel andere door de wetgever aangewezen schoolsoorten. \_\_\_\_\_
2. Tegen een beslissing van het samenwerkingsverband op het verzoek om een toelaatbaarheidsverklaring staat na de bezwarenprocedure beroep bij de bestuursrechter open. \_\_\_\_\_

**Artikel 19** \_\_\_\_\_**Boekjaar en jaarstukken** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het dagelijks bestuur van de stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van al hetgeen verder de financiën van de stichting betreft op zodanige wijze boek te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en plichten van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. In de vergadering van het algemeen bestuur, die jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt gehouden, legt het dagelijks bestuur rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar, aan de hand van een door het dagelijks bestuur voorgestelde jaarrekening en jaarverslag. Na goedkeuring van het algemeen bestuur stelt het dagelijks bestuur de jaarrekening vast. \_\_\_\_\_
4. Het algemeen bestuur is bevoegd in een apart besluit het dagelijks bestuur décharge te verlenen voor hun bestuur, nadat het jaarrekening door hen is goedgekeurd. \_\_\_\_\_
5. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. \_\_\_\_\_
6. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de registeraccountant die door het algemeen bestuur is benoemd. Deze registeraccountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het algemeen bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de in het vorige leden bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het algemeen bestuur. \_\_\_\_\_
7. Het dagelijks bestuur zendt binnen één maand na vaststelling van de jaarrekening en jaarverslag een exemplaar daarvan aan de aangeslotenen. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_

**Artikel 20** \_\_\_\_\_**Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

1. Een besluit tot wijziging van de statuten wordt genomen door het dagelijks bestuur na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van alle leden van het algemeen bestuur. \_\_\_\_\_
2. De oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter van het dagelijks bestuur, ten minste veertien dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat de woordelijke tekst van de voorgenomen statutenwijziging met de mededeling dat deze voorgenomen statutenwijziging ter goedkeuring ter vergadering voorligt. \_\_\_\_\_

3. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte — is opgemaakt. —
4. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot — fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot — (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk Wetboek. —

**Artikel 21** —**Ontbinding en vereffening** —

1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 2:19 van het — Burgerlijk Wetboek wordt de stichting ontbonden door een besluit daartoe van het — dagelijks bestuur na verkregen goedkeuring van het algemeen bestuur. Het in — deze statuten ten aanzien van statutenwijziging bepaalde is van overeenkomstige — toepassing. —
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt — de vereffening door het dagelijks bestuur. —
3. Aanwezige (geld)middelen van de stichting worden voor de datum van ontbinding — naar rato van het aantal leerlingen uitgekeerd aan de aangeslotenen. —
4. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van — haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de — statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en — aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden — toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. —
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting moeten — worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of — rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening. —

**Artikel 22** —**Huishoudelijk Reglement** —

1. Het algemeen bestuur stelt op voorstel van het dagelijks bestuur een — huishoudelijk reglement vast. —
2. Indien er strijdigheid is tussen de tekst van het huishoudelijk reglement en de — tekst van deze statuten geldt de tekst van de statuten. —

WAARVAN AKTE is verleden te Hardenberg op de datum die in het hoofd van deze — akte is vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon medegedeeld en — toegelicht. —

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis — genomen en daarmee in te stemmen. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de — verschenen persoon en mij, notaris. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

